

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire

Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt Grand Est

Centre de prestations comptables mutualisé (CPCM)

Siège : 4 rue Dom Pierre Pérignon 51000 Chalons en Champagne

Poste basé : 14 rue du Maréchal Juin 67000 STRASBOURG

Chargé(e) de Validation des Prestations Comptables - système Chorus

| | |
|---|---|
| N° du poste : A5R5100192 | |
| Catégorie : B | |
| Classement du poste catégorie : NC | |
| Poste vacant : CDD du 01/10/2024 au 30/12/2024 | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>Le "Centre de prestations comptables mutualisé" (CPCM) transitoire de la région Grand Est est localisé à la Direction Régionale de l'Agriculture, de l'Alimentation, et la Forêt (DRAAF). Il traite l'exécution des dépenses, ainsi que la gestion des actifs de la DREAL Grand-Est et de la Délégation interdépartementale des routes Est, pour l'ensemble de leurs programmes budgétaires.</p> <p>Au 1er janvier 2025, les actes relatifs aux routes dont la gestion sera transférée au conseil régional de Grand-Est seront pris en charge par la DREAL et la DIR. Jusqu'au 31 décembre 2024, ils resteront traités par le CPCM transitoire, constitué de 4 agents.</p> <p>Le CPCM transitoire traite de la création des tiers, de la gestion des engagements juridiques, de la certification du service fait, des factures fournisseurs, des demandes de paiement et des dossiers de recettes non fiscales. Il tient aussi la comptabilité auxiliaire, il participe aux travaux de fin de gestion, aux travaux d'inventaire.</p> |
| Objectifs du poste | <p>Sous l'autorité du responsable d'antenne, le chargé de validation des prestations comptables est chargé des missions suivantes :</p> <p>1. <u>Validation et contrôle des actes comptables dans Chorus</u> :</p> <ul style="list-style-type: none">- Assurer la validation des engagements juridiques et des opérations comptables dans le système Chorus, en vérifiant l'exactitude des saisies et le suivi des processus.- Effectuer un contrôle rigoureux des demandes de paiement, en s'assurant de leur conformité avec les engagements et les politiques internes. <p>2. <u>Contrôle interne</u> :</p> <ul style="list-style-type: none">- Renforcer le contrôle interne de premier niveau spécifiquement pour les opérations traitées dans Chorus, en identifiant et en résolvant les anomalies.- Contribuer à l'amélioration continue des procédures de contrôle et de validation pour optimiser la fiabilité des données comptables. <p>3. <u>Archivage</u> :</p> <ul style="list-style-type: none">- Assurer le classement et l'archivage des pièces comptables pour les dossiers qui lui sont confiés. |
| Champ relationnel du | Interne : l'ensemble des agents du CPCM Externe : DREAL, DIR-Est, DDFIP (57) et DRFIP (67) |

| | | |
|---|--|---|
| poste | | |
| Compétences liées au poste | <p>Savoirs</p> <p>Expérience au sein d'un service financier/budgétaire appréciée</p> <p>Connaissance de la comptabilité publique de l'Etat</p> <p>Connaissance des marchés publics de l'Etat</p> <p>Maîtrise des applications informatiques CHORUS cœur et CHORUS Formulaires</p> | <p>Savoir-faire</p> <p>Bonne pratique de CHORUS cœur et CHORUS formulaires</p> <p>Savoir travailler en équipe</p> <p>Qualités relationnelles</p> <p>Initiative, rigueur et autonomie</p> <p>Capacité à rendre compte ;</p> <p>Curiosité professionnelle et capacité d'analyse.</p> |
| Personnes à contacter | <p>Tristan DIEFENBACHER, secrétaire général de la DRAAF Tristan.diefenbacher@agriculture.gouv.fr</p> <p>Philippe COURATIER, secrétaire général adjoint Philippe.couratier@agriculture.gouv.fr</p> | |
| Cadre réservé à une publication au fil de l'eau ou à la BIEP | <p>Date limite de candidature :</p> | |